

PGA

2024-25

CENTRE 07001447



FECIB
Col·legi Sant Vicenç de Paül
Inca

Programació General Anual

Índex	
A. DEFINICIÓ.....	3
B. DESENVOLUPAMENT DE LA PGA.....	3
1. OBJECTIUS I ACCIONS PER AL CURS 2024-25	3
1.1. <i>Objectius en relació a la millora del rendiment acadèmic.</i>	3
1.1.1 EDUCACIÓ INFANTIL.....	3
1.1.2 EDUCACIÓ PRIMÀRIA.....	5
1.1.3 EDUCACIÓ SECUNDÀRIA	7
1.2. <i>Objectius de l'àmbit pedagògic, organitzatiu i de gestió.</i>	10
1.2.1 ED. INFANTIL.....	10
1.2.2 ED. PRIMÀRIA.....	10
1.2.3 ED. SECUNDÀRIA.....	11
2. ORGANITZACIÓ GENERAL DEL CENTRE.	12
2.1. <i>Calendari i horari general del centre.</i>	12
2.2. <i>Calendari de reunions.</i>	15
2.3. <i>Distribució de les sessions de seguiment i avaluació per a cada grup d'alumnes.</i>	15
2.4. <i>Procediment que ha adoptat el centre per fer un seguiment de les mesures organitzatives i curriculars i, si escau, de la presa de decisions de millora.</i>	16
2.5. <i>Sistema que adoptarà el centre per informar les famílies sobre el seguiment del procés d'ensenyament i aprenentatge dels alumnes.</i>	16
2.6. <i>Calendari de traspàs d'informació a les famílies sobre el procés d'aprenentatge de l'alumnat</i>	16
2.7. <i>Periodicitat i organització de les entrevistes individuals i les reunions col·lectives amb les famílies.</i>	17
2.8. <i>Mesures per a l'optimització i l'aprofitament dels espais i recursos.</i>	18
2.9. <i>Estat de les instal·lacions i equipaments.</i>	18
2.10. <i>Ús de les instal·lacions més enllà de l'horari escolar.</i>	19
3. CRITERIS PEDAGÒGICS PER A L'ELABORACIÓ DELS HORARIS DEL CENTRE.	19
3.1. <i>De l'alumnat.</i>	19
3.2. <i>Del professorat.</i>	19
4. ACTUACIONS REFERIDES ALS PROJECTES INSTITUCIONALS, CONCRECIÓ CURRICULAR I PLANS DEL CENTRE.....	20
4.1. <i>Revisió dels documents institucionals (si s'escau).</i>	20
4.2. <i>Concreció per al present curs dels Projectes/Documents institucionals i d'altres Plans de centre.</i>	20
4.2.1. <i>Concreció del Projecte lingüístic curs 2024-25</i>	20
4.2.2. <i>Concreció del pla d'acolliment/PALIC curs 2024-25</i>	21
4.2.3. <i>Concreció per a l'elaboració, seguiment o revisió de la concreció curricular i de les situacions d'aprenentatge 2024-25.</i>	21
4.2.4. <i>Concreció del pla de convivència i benestar, incloent-hi el pla d'igualtat i coeducació pel curs 2024-25</i>	22
4.2.5. <i>Pla de foment de la lectura pel curs 2024-25</i>	24
4.2.6 <i>Pla per al seguiment de l'alumnat amb matèries pendents de cursos anteriors pel curs 2024-25</i>	25
4.2.6.1. <i>ED PRIMÀRIA</i>	25

4.2.6.2 EDUCACIÓ SECUNDÀRIA.....	25
4.2.7 Pla específic de reforç i suport per a alumnat repetidor pel curs 2024-25.....	28
4.2.7.1 ED. PRIMÀRIA.....	28
4.2.7.2 ED. SECUNDÀRIA.....	29
4.2.8 Concreció del PAT pel curs 2024-25.....	29
4.2.9 Concreció del pla de coordinació interetapes.....	32
4.2.10 Programa d'acompanyament escolar (PAE).....	33
4.2.11 Proves IAQSE 23-24.....	33
4.2.12 Concreció del projecte d'evangelització pel curs 2024-25.....	34
4.3. Plans i programes específics de centre.....	35
4.3.1 Pla digital de centre.....	35
4.3.2 Pla estratègic de centre 2023-27.....	39
4.3.3 Centres ecoambientals.....	46
5. PLA ANUAL DE L'EOSA (EQUIP D'ORIENTACIÓ I SUPORT A L'APRENTATGE).....	47
5.1 Concreció anual de l'EOSA (EI i EP) pel curs 2024-25.....	47
5.2 Concreció anual de l'EOSA (ESO) pel curs 2024-25.....	48
6. PROGRAMACIÓ ANUAL DE LES ACTIVITATS.....	49
6.1. Activitats complementàries i sortides escolars.....	49
7. CONCRECIÓ ANUAL DEL PLA DE FORMACIÓ DE CENTRE.....	50
8. ACORDS SOBRE DEURES O TASQUES ESCOLARS PER A LA LLAR.....	51
LLISTA DE VERIFICACIÓ.....	52
C. FUNCIONALITAT.....	52
ANNEXOS.....	53

A. DEFINICIÓ

La programació general anual és el document institucional de planificació acadèmica i d'organització que els centres han d'elaborar al començament de cada curs escolar per concretar les actuacions derivades del projecte educatiu i del projecte de direcció.

Recull els aspectes relatius a l'organització i el funcionament del centre, inclosos els projectes, la previsió de les situacions d'aprenentatge de les àrees, matèries o àmbits i tots els plans d'actuació acordats per al curs, i estableix els criteris, indicadors i procediments per a l'avaluació de l'assoliment dels objectius previstos.

B. DESENVOLUPAMENT DE LA PGA

1. OBJECTIUS I ACCIONS PER AL CURS 2024-25

1.1. Objectius en relació a la millora del rendiment acadèmic.

1.1.1 EDUCACIÓ INFANTIL

OBJECTIUS PROPOSATS	INDICADORS D'ASSOLIMENT	OBJECTIU INDICADOR	ACCIONS PREVISTES/ MESURES PER A LA SEVA CONSECUCIÓ	RESPONSABLES
QUANT A PROMOCIÓ I TITULACIÓ				
Alumnes que promocionen assolint les competències clau a 4t EI.	Percentatge d'alumnes que promocionen.	100%	Realitzar tutories amb els pares perquè siguin conscients de la importància de l'aprenentatge dels seus fills.	Tutora 4t EI
Alumnes que promocionen assolint les competències clau a 5èEI.	Percentatge d'alumnes que promocionen.	100%	Realitzar tutories amb els pares perquè siguin conscients de la importància de l'aprenentatge dels seus fills.	Tutora 5è EI
Alumnes que promocionen assolint les competències clau a 6è EI.	Percentatge d'alumnes que promocionen.	100%	Realitzar tutories amb els pares perquè siguin conscients de la importància de l'aprenentatge dels seus fills.	Tutora 6è EI
QUANT A DISMINUCIÓ DE L'ABSENTISME ESCOLAR				
Aconseguir que tot l'alumnat assisteixi a classe tots els dies.	Nombre d'alumnes amb protocol d'absentisme	0 alumnes	Informar als pares a les reunions de la importància d'assitir a classe durant tot el curs escolar per aconseguir	Tutores i direcció

			un aprenentatge més complet.	
--	--	--	------------------------------	--

Tot seguit es recullen els objectius de resultats, atenent a diferents criteris com són: la totalitat d'alumnes del grup i els alumnes que tenen Adaptació Curricular (AC).

QUANT A RESULTATS GLOBALS PER ASSIGNATURES I GRUPS						
Àrea	4rt EI		5è EI		6è EI	
	Total	AC	Total	AC	Total	AC
Lectoescritura	80%	100%	95%	100%	85%	100%
Lògica matemàtica	80%	100%	95%	100%	80%	100%
Coneixement de l'entorn	80%	100%	95%	100%	80%	100%
Autonomia	80%	100%	100%	100%	100%	100%
Psicomotricitat	100%	90%	100%	NP	100%	90%
Música	100%	NP	100%	NP	100%	NP
Anglès	80%	100%	100%	100%	80%	100%
Religió	80%	NP	100%	NP	80%	NP

1.1.2 EDUCACIÓ PRIMÀRIA

OBJECTIUS PROPOSATS	INDICADORS D'ASSOLIMENT	OBJECTIU INDICADOR	ACCIONS PREVISTES/ MESURES PER A LA SEVA CONSECUCIÓ	RESPONSABLES
QUANT A PROMOCIÓ I TITULACIÓ				
Alumnes que promocionen assolit les competències clau.	Percentatge d'alumnes que promocionen havent assolit les competències claus.	95%	Aplicar totes les mesures de suport necessàries i els recursos humans i materials disponibles per aconseguir el màxim d'alumnes que promocionen.	Tutor 1r
Alumnes que promocionen assolit les competències clau.	Percentatge d'alumnes que promocionen.	90%	Aplicar totes les mesures de suport necessàries i els recursos humans i materials disponibles per aconseguir el màxim d'alumnes que promocionen.	Tutor 2n
Alumnes que promocionen assolit les competències clau.	Percentatge d'alumnes que promocionen havent assolit les competències claus.	95%	Aplicar totes les mesures de suport necessàries i els recursos humans i materials disponibles per aconseguir el màxim d'alumnes que promocionen.	Tutor 3r
Alumnes que promocionen assolit les competències clau.	Percentatge d'alumnes que promocionen.	90%	Aplicar totes les mesures de suport necessàries i els recursos humans i materials disponibles per aconseguir el màxim d'alumnes que promocionen.	Tutor 4t
Alumnes que promocionen assolit les competències clau.	Percentatge d'alumnes que promocionen havent assolit les competències claus.	95%	Aplicar totes les mesures de suport necessàries i els recursos humans i materials disponibles per aconseguir el màxim d'alumnes que promocionen.	Tutor 5è
Alumnes que promocionen assolit les competències clau.	Percentatge d'alumnes que promocionen.	90%	Aplicar totes les mesures de suport necessàries i els recursos humans i materials disponibles per aconseguir el màxim d'alumnes que promocionen.	Tutor 6è
QUANT A DISMINUCIÓ DE L'ABSENTISME ESCOLAR				
Aconseguir que tot l'alumnat assisteixi a classe tots els dies.	Nombre d'alumnes amb protocol d'absentisme.	0 alumnes absentistes.	Conscienciar a les famílies de la importància de l'assistència obligatòria a l'EP.	Tutors/ Direcció

Tot seguit es recullen els objectius de resultats, atenent a diferents criteris com són: la totalitat d'alumnes del grup i els alumnes que tenen Adaptacions Curriculars (AC).

QUANT A RESULTATS GLOBAIS PER ASSIGNATURES I GRUPS																		
Àrea	1r EP			2n EP			3r EP			4t EP			5è EP			6è EP		
	Total	AC	repetid ors	Total	AC	repetid ors	Total	AC	repetid ors	Total	AC	repetid ors	Total	AC	repetid ors	Total	AC	repetid ors
L.Castellana	100%	100%	NP	90%	100%	90%	85%	50%	NP	75%	50%	50%	90%	75%	NP	95%	NP	50%
Ll. Catalana	100%	100%	NP	95%	100%	95%	65%	50%	NP	70%	50%	50%	90%	75%	NP	90%	NP	50%
Anglès	100%	100%	NP	95%	NP	95%	95%	50%	NP	75%	NP	50%	85%	100%	NP	85%	NP	50%
Matemàtiques	100%	100%	NP	95%	NP	80%	80%	50%	NP	60%	50%	50%	88%	100%	NP	82%	NP	50%
C.Medi	100%	100%	NP	100%	NP	100%	85%	50%	NP	50%	50%	50%	96%	75%	NP	86%	NP	50%
Ed. Física	100%	100%	NP	100%	NP	100%	100%	100%	NP	100%	NP	100%	100%	100%	NP	100%	NP	100%
Ed. Artística	100%	100%	NP	100%	NP	100%	100%	100%	NP	100%	NP	100%	100%	100%	NP	100%	NP	100%
Religió	100%	100%	NP	100%	100%	100%	100%	100%	NP	100%	NP	100%	100%	100%	NP	100%	NP	100%

1.1.3 EDUCACIÓ SECUNDÀRIA

OBJECTIUS PROPOSATS	INDICADORS D'ASSOLIMENT	OBJECTIU INDICADOR	ACCIONS PREVISTES/ MESURES PER A LA SEVA CONSECUCIÓ	RESPONSABLES
QUANT A PROMOCIÓ I TITULACIÓ				
Alumnes que promocionen assolint les competències clau a 1r d'ESO.	Percentatge d'alumnes que promocionen.	80%	Seguiment trimestral i plans de seguiment i recuperació.	Tutor 1r ESO
Alumnes que promocionen assolint les competències clau a 2n d'ESO.	Percentatge d'alumnes que promocionen.	75%	Seguiment trimestral i plans de seguiment i recuperació.	Tutora 2n ESO
Alumnes que promocionen assolint les competències clau a 3r d'ESO.	Percentatge d'alumnes que promocionen.	75%	Seguiment trimestral i plans de seguiment i recuperació.	Tutor 3r ESO
Alumnes que titulen a 4t d'ESO.	Percentatge d'alumnes que titulen.	85%	Seguiment trimestral i plans de seguiment i recuperació.	Tutor 4t ESO
QUANT A DISMINUCIÓ DE L'ABSENTISME ESCOLAR				
Aconseguir que tot l'alumnat assisteixi a classe tots els dies.	Nombre d'alumnes amb protocol d'absentisme	0 alumnes absentistes	Seguiment per part dels tutors de les faltes diàries. En cas de detectar algun cas, començar el protocol d'absentisme el tutor/a i passar a l'orientadora per si ha d'iniciar un RUMI seguint les indicacions del SICE.	Tutors/ orientadora/ Direcció

Tot seguit es recullen els objectius de resultats, atenent a diferents criteris com són: la totalitat d'alumnes del grup i els alumnes que tenen Adaptacions Curriculars (AC).

QUANT A RESULTATS GLOBAIS PER ASSIGNATURES I GRUPS												
ÀREA	1r ESO			2n ESO			3r ESO			4t ESO		
	Total	AC	repetidors	Total	AC	repetidors	Total	AC	repetidors	Total	AC	repetidors
Llengua Catalana	90%	95%	NP	90%	95%	NP	80%	100%	100%	95%	90%	50%
Llengua Castellana	95%	100%	NP	90%	95%	NP	85%	90%	100%	90%	85%	50%
Anglès	90%	100%	NP	85%	95%	NP	85%	100%	100%	85%	95%	100%
C. Socials	90%	90%	NP	90%	90%	NP	85%	50%	50%	75%	75%	50%
Biologia i Geologia	90%	100%	NP				90%	100%	100%	75%	50%	50%
Física i Química				85%	75%	NP	85%	50%	0%	90%	NP	NP
Matemàtiques	90%	100%	NP	80%	50%	NP	75%	50%	100%			
Matemàtiques B										90%	NP	NP
Matemàtiques A										75%	75%	50%

QUANT A RESULTATS GLOBAIS PER ASSIGNATURES I GRUPS												
ÀREA	1r ESO			2n ESO			3r ESO			4t ESO		
	Total	AC	repetidors	Total	AC	repetidors	Total	AC	repetidors	Total	AC	repetidors
Ed. física	95%	100%	NP	90%	100%	NP	90%	100%	100%	90%	NP	100%
Ed. Plàstica				80%	100%	NP	80%	100%	100%	80%	100%	80%
Tecnologia i digitalització				90%	75%	NP	90%	75%	NP			
Tecnologia										90%	25%	50%
Música	90%	90%	NP									
Alemany	95%	NP	NP	90%	NP	NP	90%	NP	NP	90%	NP	100%
Cultura Clàssica	100%	NP	NP				90%	90%	100%			
Taller de Consum Responsable				90%	90%	NP						
Religió	100%	100%	100%	100%	100%	NP	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Valors Ètics										100%	100%	100%

1.2. Objectius de l'àmbit pedagògic, organitzatiu i de gestió.

1.2.1 ED. INFANTIL

OBJECTIUS PROPOSATS	INDICADORS D'ASSOLIMENT	OBJECTIU INDICADOR	ACCIONS PREVISTES/ MESURES PER A LA SEVA CONSECUCIÓ	RESPONSABLES
A) En l'àmbit pedagògic				
Aconseguir un grau d'autonomia adequat. a l'edat per a l'alumnat d'EI.	Percentatge d'alumnes que assoleixen l'autonomia personal adient.	90%	Treballar-ho dia a dia dins el centre amb les rutines i amb col·laboració de les famílies.	Tutora
B) En l'àmbit organitzatiu				
NP				
C) En l'àmbit de gestió (econòmica, d'espais, de recursos, ...)				
Aula de suport.	NP	NP	NP	Direcció

1.2.2 ED. PRIMÀRIA

OBJECTIUS PROPOSATS	INDICADORS D'ASSOLIMENT	OBJECTIU INDICADOR	ACCIONS PREVISTES/ MESURES PER A LA SEVA CONSECUCIÓ	RESPONSABLES
A) En l'àmbit pedagògic				
Equilibrar la distribució dels continguts de Coneixement del Medi.	% Aprovats	85%	Distribució dels continguts de l'àrea per cursos.	Equip docent EP
Equilibrar la distribució dels continguts de Matemàtiques.	% Aprovats	80%	Distribució dels continguts de l'àrea per cursos.	Equip docent EP
B) En l'àmbit organitzatiu				
Coordinació entre els membres de l'equip docent d'EP i ESO.	Percentatge de reunions realitzades respecte les planificades.	100%	Calendari de reunions.	Equip docent EP i ESO
C) En l'àmbit de gestió (econòmica, d'espais, de recursos, ...)				

OBJECTIUS PROPOSATS	INDICADORS D'ASSOLIMENT	OBJECTIU INDICADOR	ACCIONS PREVISTES/ MESURES PER A LA SEVA CONSECUCIÓ	RESPONSABLES
Renovar el material d'EF.	% de material renovat.	100%	Sol·licitar pressupost i presentar-lo a titularitat.	Docents d'EF

1.2.3 ED. SECUNDÀRIA

OBJECTIUS PROPOSATS	INDICADORS D'ASSOLIMENT	OBJECTIU INDICADOR	ACCIONS PREVISTES/ MESURES PER A LA SEVA CONSECUCIÓ	RESPONSABLES
A) En l'àmbit pedagògic				
Fomentar la consciència cultural i el plurilingüisme.	Els alumnes reconeixen la riquesa de la multiculturalitat i poden expressar els seus interessos.	75%	Mediacions i expressió oral i escrita.	Departament de llengües estrangeres
Fomentar el respecte i l'estima cap a la llengua i la cultura catalana.	Grau d'utilització de la llengua catalana a les àrees que s'imparteixen en llengua catalana.	80%	Lectures i exposicions orals a l'aula.	Professors de les àrees que s'imparteixen en llengua catalana
Fomentar el pensament computacional.	Elaboració d'un programa amb codi.	70%	Situacions d'aprenentatge.	Professors de tecnologia
B) En l'àmbit organitzatiu				
Organitzar els recursos informàtics d'ESO.	Percentatge de professors que utilitzen la plantilla prevista.	100%	Creació d'una plantilla compartida al sharepoint per a reservar ordinadors.	Departament d'informàtica
C) En l'àmbit de gestió (econòmica, d'espais, de recursos, ...)				
Pintar les parets que han quedat al descobert després d'haver penjat les noves pissarres digitals i tapar els forats que havien quedat.	S'han de pintar les parets.	100%	Demandar pressupost i executar-lo.	Direcció
Revisió i substitució de les aixetes del centre, per tal de substituir aquelles que es consideri oportú, tot seguint les recomanacions de la comissió ecoambiental.	S'han de revisar les aixetes i canviar-ne algunes (les que no són amb polsador).	100%	Demandar pressupost i executar-lo.	Direcció i comissió ecoambiental

--	--	--	--	--

2. ORGANITZACIÓ GENERAL DEL CENTRE.

2.1. Calendari i horari general del centre.

- Dies lectius, segons el calendari de la Conselleria de Cultura, Educació i Esports .
- Dies no lectius elegits pel claustre: 14 de novembre, 15 de novembre, 3 de març i 26 de maig .

El col·legi té tres portes d'accés. S'utilitzarà una porta per etapa:

ETAPA	ENTRADA	SORTIDA
INFANTIL	A	A
PRIMÀRIA	C	C
SECUNDÀRIA	A	B

Horari entrada Educació Infantil:

Setembre/juny: 9:00h Octubre/maig: 9:00h

Horari entrada Educació Primària

Setembre/juny: 8:55h Octubre/maig: 8:55h

Horari sortida Educació Infantil:

Setembre/Juny: 13:45h Octubre/Maig: 12:45h - 16:55h

Horari sortida Educació Primària

Setembre/Juny: 14:00h Octubre/Maig: 13:00h - 17:00h

Dies de jornada continua en període de jornada partida:

Dimecres Bo: 13 de novembre 2024

Dimecres de Pasqua: 16 d'abril de 2025

Guàrdies de patis a Ed. Infantil i primària

Ed Infantil	Ed. Primària	
<p>Sempre al pati de baix Les mestres d'educació infantil tenen un torn de guàrdies de pati de rotacions. Sempre hi ha dues mestres.</p>	<p>Pati de baix: Dilluns- Joan Toni i Andrea. Dimarts- Jaume i Cristina. Dimecres- Pilar i Joan Toni. Dijous- Joana i Cristina. Divendres- Jaume i Pilar.</p>	<p>Pati d'alt: Dilluns- Xisca i Maria Àngels P. Dimarts- Antònia i Marga. Dimecres- Andrea i Joana. Dijous- Antònia i Marga. Divendres- Xisca i Maria Àngels P.</p>

Horari de patis EI

Setembre/juny: de 10:30h a 11:00h / de 12:35h a 13:00h

Octubre/maig: de 10:40h a 11:10h

Horari de patis EP

Setembre/juny: de 10:00h a 10:30h / de 12:10h a 12:25h

Octubre/maig: de 10:00h a 10:30h

Entrades i sortides a l'Educació secundària:

L'horari per aquesta etapa serà de dilluns a divendres de 8:00 a 14:00 hores.

Patis Secundària:

HORARI	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
ENTRADA: 7:50-8:00	Purificaci3n Esteve David Sans	Catalina Caimari Lara Múgica	Marina Diéguez Toni Miquel Lucas	Lina Tortell Jaume Terrassa	Núria Garcia Daniel Valls
1r PATI: 10:45-11:05	Catalina Villalonga David Sans	Daniel Valls Toni Miquel Lucas	Guillem Pou Marina Diéguez	Maria Martí Daniel Valls	Núria Garcia Magdalena Bisañez
	<i>Purificaci3n Esteve*</i>	<i>Lina Tortell*</i>	<i>Daniel Valls*</i>	<i>Lina Tortell*</i>	<i>Jaume Terrassa*</i>
2n PATI: 12:55-13:05	Purificaci3n Esteve Lina Tortell	Carlos de Juan Toni Calv3	Margarita Sáez Fca. Maria Prohens	Lina Tortell Lara Múgica	Carlos de Juan Jaume Terrassa
	<i>Carlos de Juan*</i>	<i>David Sans*</i>	<i>Jaume Terrassa*</i>	<i>David Sans*</i>	<i>Núria Garcia*</i>

* Aquest professorat vigila l'escala quan l'alumnat baixa del pati cap a les aules.

2.2. Calendari de reunions.

- Dels òrgans col·legiats de govern i/o de coordinació docent.

Calendari reunions d'etapa:

ETAPA	Periodicitat
Ed. Infantil/Primària	Setmanalment (cada divendres de 12:00 a 14:00 h)
Ed. Secundària	Setmanalment (cada dimarts de les 14:00h a les 16:00h)

2.3. Distribució de les sessions de seguiment i avaluació per a cada grup d'alumnes.

Calendari sessions de seguiment i avaluació:

ETAPA	Aval. Inicial	1r Trimestre	2n Trimestre	Ordinària
Ed. Infantil	---	Sessions d'avaluació: Del 9 al 12 de desembre.	Sessions d'avaluació: Del 17 al 21 de març.	Sessions d'avaluació: Del 16 al 20 de juny.
Ed. Primària	----	Sessions d'avaluació: Del 9 al 12 de desembre.	Sessions d'avaluació: Del 17 al 21 de març.	Sessions d'avaluació: Del 16 al 20 de juny.
Ed. Secundària	1 d'octubre	10 i 12 de desembre	25 i 27 de març	20 i 24 de juny

2.4. Procediment que ha adoptat el centre per fer un seguiment de les mesures organitzatives i curriculars i, si escau, de la presa de decisions de millora.

Per tal que la direcció del centre pugui accedir en qualsevol moment a la documentació generada pel professorat i dels diferents grups de treball, tota la tasca es realitzarà dins el SharePoint del centre. Per això:

- De totes les reunions realitzades s'aixecarà una acta, les quals podran ser revisades per direcció en qualsevol moment.
- Els plans de seguiment i recuperació i les situacions d'aprenentatge estaran disponible, tant per la resta de professors de l'alumne com per direcció.

2.5. Sistema que adoptarà el centre per informar les famílies sobre el seguiment del procés d'ensenyament i aprenentatge dels alumnes.

Les notes es faran arribar a les famílies mitjançant el GESTIB. A més a més, en el 1r i 3r trimestre es citarà a les famílies per parlar de l'evolució del procés d'ensenyança-aprenentatge dels seus fills i filles. En el segon trimestre es citarà només a les famílies que es consideri necessari per les característiques de l'alumne/a.

Si hi ha qualche família amb problemes per accedir al GESTIB se mirarà de solucionar i en qualsevol cas, se li podrà donar la informació en paper per poder fer el seguiment acadèmic del seu fill/a.

2.6. Calendari de traspàs d'informació a les famílies sobre el procés d'aprenentatge de l'alumnat

ETAPA	1a Avaluació	2a Avaluació	Ordinària
Ed. Infantil	20 de desembre	26 de març	27 de juny
Ed. Primària	20 de desembre	26 de març	27 de juny
Ed. Secundària	17 de desembre	1 d'abril	23 i 25 de juny

2.7. Periodicitat i organització de les entrevistes individuals i les reunions col·lectives amb les famílies.

Calendari de reunions amb les famílies

CURS	TUTOR	ESPAI	DATA REUNIÓ
4t EI	Maria Àngels Espejo Seguí	4t EI	9 de setembre de 2024
5è EI	Antonia Barceló Nigorra	5è EI	9 de setembre de 2024
6è EI	Marga Gost Fiol	6è EI	9 de setembre de 2024
1r EP	Andrea Domenech	Aula 1r EP	9 de setembre de 2024
2n EP	Jaume Bota Mayol	Aula 2n EP	10 de setembre de 2024
3r EP	Antònia Amengual Reus	Aula 3r EP	10 de setembre de 2024
4t EP	Maria Àngels Paniagua Fiol (Carme Maimó)	Aula 4t EP	5 de setembre de 2024
5è EP	Cristina Barceló Cánoves	Aula 5è EP	9 de setembre de 2024
6è EP	Joana Cifre Seguí	Aula 6è EP	10 de setembre de 2024
1r ESO	David Sans Mayol	1r ESO	12 de setembre de 2024
2n ESO	Purificació Esteve Coll	2n ESO	12 de setembre de 2024
3r ESO	Toni Miquel Lucas Vidal	3r ESO	12 de setembre de 2024

4t ESO	Carlos de Juan Valls	4t ESO	12 de setembre de 2024
--------	----------------------	--------	------------------------

Hora de visita de pares amb els tutors/es

CURS	DIA i HORA	CURS	DIA i HORA
4t Ed. Infantil	Dimarts a les 11'20h	5è Ed. Primària	Dijous a les 11:20
5è Ed. Infantil	Dimarts a les 16h	6è Ed. Primària	Divendres a les 9:00
6è Ed. Infantil	Dilluns a les 12h	1r Ed. Secundària	Dilluns de 8:00 a 8:55
1r Ed. Primària	Divendres a les 11:20	2n Ed. Secundària	Dilluns de 9:50 a 10:45
2n Ed. Primària	Dimarts a les 11:20	3r Ed. Secundària	Dilluns de 9:50 a 10:45
3r Ed. Primària	Dimarts i dimecres de 12:10 a 13	4t Ed. Secundària	Dilluns de 11:05 a 12:00
4t Ed. Primària	Divendres de 11:20 a 12:10		

2.8. Mesures per a l'optimització i l'aprofitament dels espais i recursos.

Per tal d'optimitzar els espais i els recursos de què disposa el centre, la coordinació entre les diferents etapes serà indispensable per a l'elaboració dels horaris de les aules de suport.

Pel que fa als recursos informàtics del centre a disposició dels alumnes, aquests són limitats. Per tal d'optimitzar el seu ús, hi haurà disponible al SharePoint del centre un full de càlcul per a poder reservar els dispositius.

2.9. Estat de les instal·lacions i equipaments.

Anualment es fa una revisió de les instal·lacions del centre i es programa la millora dels espais o equipaments que més ho necessiten.

Per aquest curs s'ha previst la revisió i substitució de les aixetes del centre, per tal de substituir aquelles que es consideri oportú, tot seguint les recomanacions de la comissió ecoambiental.

2.10. Ús de les instal·lacions més enllà de l'horari escolar.

Utilitzam el centre per dur a terme el Programa d'Acompanyament Escolar (PAE) per alumnes de 4t d'educació primària fins a 4t d'ESO. Són alumnes en situació personal desfavorable que poden contar amb un temps fora l'horari lectiu per disposar d'un ordinador per fer treballs si a casa no en tenen i per resoldre dubtes relacionats amb la tasca de l'aula. Tot això sempre en un ambient tranquil i de confiança que els faciliti que puguin expressar els seus sentiments quan ho necessitin i aprendre a controlar les seves emocions.

2.11. Llengua de primer ensenyament

De conformitat amb el que preveu la Llei de Normalització Lingüística, l'article 135.1.c) de la Llei d'Educació de les Illes Balears, i l'Ordre del conseller d'Educació de 13 de setembre de 2004, per la qual es regula el dret dels pares, les mares o els tutors legals, a elegir la llengua del primer ensenyament dels alumnes dels centres sostinguts amb fons públics de les Illes Balears, les famílies, amb motiu del procés de formalització de la matrícula, poden optar expressament per triar una llengua de primer ensenyament diferent de la prevista en el Projecte Lingüístic de Centre, sigui la catalana o la castellana, arbitrànt el centre les mesures organitzatives i didàctiques per a la satisfacció d'aquest dret en el grup de referència de l'alumne.

En el cas del nostre centre, en el procés de matriculació no s'han produït sol·licituds en aquest sentit.

3. CRITERIS PEDAGÒGICS PER A L'ELABORACIÓ DELS HORARIS DEL CENTRE.

3.1. De l'alumnat.

En les tres etapes, sempre que és possible, s'intenten posar les àrees instrumentals a primeres hores del dia mentre que altres àrees com educació física o tutoria es posen a darreres hores del matí encara no sempre és possible.

3.2. Del professorat.

A Secundària, sempre que és possible, s'intenta atendre les sol·licituds del professorat en temes de conciliació familiar (entrades i sortides del centre al matí i a migdia).

4. ACTUACIONS REFERIDES ALS PROJECTES INSTITUCIONALS, CONCRECIÓ CURRICULAR I PLANS DEL CENTRE
4.1. Revisió dels documents institucionals (si s'escau).

	PROJECTES / DOCUMENTS INSTITUCIONALS	ES PROPOSA REVISIÓ		ORGANITZACIÓ I TEMPORALITZACIÓ	RESPONSABLES
		SÍ	NO		
1	Projecte Educatiu de Centre		X		
2	Concreció Curricular	X		Cada etapa ha establert un calendari de reunions per a la elaboració, revisió i seguiment de les diferents situacions d'aprenentatge.	Direcció i equips docents
3	Projecte Lingüístic de Centre		X		
4	Pla d'Acolliment /PALIC		X		
5	Pla de Convivència i Benestar (inclou el Pla d'Igualtat i Coeducació)	X		S'ha d'alinejar amb el nostre PEDIC (pla d'educació integral i competencial)	Direcció i persones designades específicament.
6	Pla d'Atenció a la Diversitat		X		
7	Pla d'Acció Tutorial	X		S'ha d'alinejar amb el nostre PEDIC (pla d'educació integral i competencial)	Direcció i EOSA (orientadores, Pt's, AL's, AD's i tutors).
8	Reglament de Règim Interior		X		
9	Pla digital del centre		X		

4.2. Concreció per al present curs dels Projectes/Documents institucionals i d'altres Plans de centre.
4.2.1. Concreció del Projecte lingüístic curs 2024-25

OBJECTIUS PROPOSATS	INDICADORS D'ASSOLIMENT	OBJECTIU INDICADOR	ACCIONS PREVISTES/ MESURES PER A LA SEVA CONSECUCIÓ	RESPONSABLES
Comprendre i expressar-se de forma oral i escrita tot reconeixent les diferents finalitats, els diferents tipus de textos i registres i les situacions de	Percentatge d'alumnes que comprenen textos orals i escrits i s'expressen amb les diferents llengües que estudien al centre.	90%	Crear situacions en les quals els alumnes emprin el vocabulari i expressions adequades a cada edat i situació, tant de forma oral	Professors d'àrea/tutors

comunicació en què es produeixen.			com escrita.	
Comprendre i expressar-se oralment i per escrit amb coherència, cohesió i correcció, d'acord amb les diferents finalitats i situacions comunicatives.	Percentatge d'alumnes que s'expressen de manera fluida amb les dues llengües oficials.	90%	Crear situacions que obliguin als alumnes a expressar-se amb la llengua en què es dona cada àrea.	Professor/tutors
Aconseguir el nivell Bàsic 1 d'alemany i Bàsic 2 d'anglès de l'Escola Oficial d'Idiomes per l'alumnat participant del grup de 4t d'ESO.	Percentatge d'alumnes que aconseguen la certificació oficial.	95%	Incloure les dinàmiques necessàries per aconseguir les destreses necessàries per superar les diferents proves.	Professores llengües estrangeres

4.2.2. Concreció del pla d'acolliment/PALIC curs 2024-25

OBJECTIUS PROPOSATS	INDICADORS D'ASSOLIMENT	OBJECTIU INDICADOR	ACCIONS PREVISTES/ MESURES PER A LA SEVA CONSECUCIÓ	RESPONSABLES
Aconseguir que l'alumnat nouvingut s'adapti el més aviat possible a l'entorn de l'escola.	Percentatge d'alumnes nouvinguts satisfets amb l'acollida.	100%	Aplicar les mesures previstes en el pla d'acolliment (assignar un company tutor i enquesta de satisfacció).	Tutor/a de l'alumnat nouvingut.
Aconseguir que l'alumnat nouvingut aprengui les dues llengües oficials el més aviat possible.	Percentatge d'alumnat que aprova la seva adaptació curricular.	95%	Aplicar les adaptacions curriculars.	AD, PT i professorat en general.

4.2.3. Concreció per a l'elaboració, seguiment o revisió de la concreció curricular i de les situacions d'aprenentatge 2024-25

Per tal de dur a terme la implementació de la LOMLOE amb les majors garanties d'èxit, s'estableix el següent calendari de reunions:

ETAPA	PERIODICITAT REUNIONS
Ed. Infantil/Primària	Quinzenalment
Ed. Secundària	Mensual

OBJECTIUS PROPOSATS	INDICADORS D'ASSOLIMENT	OBJECTIU INDICADOR	ACCIONS PREVISTES/ MESURES PER A LA SEVA CONSECUCIÓ	RESPONSABLES
Elaborar situacions d'aprenentatge per a cada àrea.	Percentatge d'àrees a les quals s'han creat situacions d'aprenentatge.	100%	Calendari de reunions.	Professors d'àrea.
Revisar les situacions d'aprenentatge emprades els cursos anteriors per actualitzar-les o adequar-les segons les propostes de millora recollides a partir de l'experiència anterior.	Percentatge de situacions d'aprenentatge revisades.	100%	Calendari de reunions.	Professors d'àrea.

4.2.4. Concreció del pla de convivència i benestar, incloent-hi el pla d'igualtat i coeducació pel curs 2024-25

Funcions de la Comissió de Convivència i Benestar	Funcions de la coordinadora per al benestar i la protecció de l'alumnat.
<ul style="list-style-type: none"> ● Promoure plans de formació sobre prevenció, detecció precoç i protecció dels alumnes. ● Coordinar els casos que requereixin intervenció dels serveis socials competents. ● Identificar-se davant la comunitat educativa com a referent principal 	<ul style="list-style-type: none"> ● Convocar la Comissió de Convivència i Benestar. ● Participar en l'elaboració del pla de convivència i benestar reflectit al PEC i concretat a la PGA, així com de les adaptacions i modificacions posteriors. ● Fer el seguiment de l'aplicació del pla de convivència i benestar escolar.

<p>per a les comunicacions relacionades amb possibles casos de violència al centre o a l'entorn.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Promoure mesures que assegurin el màxim benestar per als alumnes. ● Fomentar entre el personal del centre i l'alumnat la utilització de mètodes alternatius de resolució pacífica de conflictes. ● Informar sobre els protocols en matèria de prevenció i protecció. ● Fomentar el respecte als alumnes amb discapacitat o qualsevol altra circumstància d'especial vulnerabilitat o diversitat. ● Coordinar amb la direcció del centre educatiu el pla de convivència i benestar. ● Promoure la comunicació immediata, quan suposi un risc, per part del centre educatiu a les forces i cossos de seguretat de l'Estat. ● Fomentar que al centre educatiu s'ofereix una alimentació saludable i nutritiva. ● Coordinar i assegurar la coherència de totes les iniciatives destinades a millorar la convivència que es duguin a terme al centre educatiu. ● Impulsar el coneixement i l'observança de les normes de convivència. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Coordinar les actuacions que es deriven del pla de convivència i benestar. ● Fer de nexce de relació de la comunitat escolar amb l'Administració educativa i amb l'Institut per a la Convivència i l'Èxit Escolar, sens perjudici de les competències de representació legalment atribuïdes a la direcció del centre. ● Coordinar l'avaluació de les actuacions dutes a terme.
---	--

Composició de la Comissió de Convivència i Benestar 2024-25	
Càrrec	Persona designada
La coordinadora de benestar i protecció.	Catalina Tortell Sureda
Un membre de l'equip directiu.	Catalina Caimari Gelabert
Un membre de l'equip d'orientació educativa i suport a l'aprenentatge	Sonia Ruiz Aguiló

(preferentment orientador/a i/o PTSC).	
Un agent de coeducació.	Jaume Bota Mayol
La persona coordinadora de salut.	David Sans Mayol
Una persona representant del personal d'administració i serveis.	M ^a Carmen Jiménez Arenas
Una persona representant de les famílies (designada per l'associació de les famílies més representativa del centre).	M ^a Carmen Osés Ramos
Una persona representant de l'alumnat (designada per la junta de delega).	Vicenç Castro Ramos

OBJECTIUS PROPOSATS	INDICADORS D'ASSOLIMENT	OBJECTIU INDICADOR	ACCIONS PREVISTES/ MESURES PER A LA SEVA CONSECUCIÓ	RESPONSABLES
Dotar a l'alumnat d'estratègies per afrontar i evitar distints conflictes sorgits de la convivència.	Nombre de sessions realitzades per grup.	3,5	Elaborar un calendari de sessions per als diferents cursos.	Tutors i orientadora.
Educar els alumnes pel bon ús de les noves tecnologies (mòbils, xarxes socials ...)	Nombre de sessions realitzades per grup.	3,5	Elaborar un calendari de sessions per als diferents cursos.	Tutors i orientadora.
Educar els alumnes en la igualtat de gènere.	Nombre de sessions realitzades per grup.	3,5	Elaborar un calendari de sessions per als diferents cursos.	Tutors i orientadora.

4.2.5. Pla de foment de la lectura pel curs 2024-25

OBJECTIUS PROPOSATS	INDICADORS D'ASSOLIMENT	OBJECTIU INDICADOR	ACCIONS PREVISTES/ MESURES PER A LA SEVA CONSECUCIÓ	RESPONSABLES
Beneficiar-se i gaudir de la lectura com a forma lúdica de comunicació i	Quantitat de llibres de lectura que han llegit cada un dels alumnes dins	100%	Tenir una sessió setmanal de pla lector per poder dur a terme aquest	Professors d'àrea.

font d'enriquiment personal.	l'aula a l'hora de pla lector.		pla anual de lectura.	
	Grau de satisfacció de l'alumnat de les diferents lectures del pla lector. (Català, Castellà i Anglès.	80%	Passar una enquesta de satisfacció als alumnes a final de curs.	Professors d'àrea.
Tenir encontres amb els diferents autors dels llibres que tenim del pla lectors del curs.	Aconseguir fer un encontre per curs, preparant entrevistes i diferents activitats.	100%	Contactar amb l'editorial per poder aconseguir que l'autor vengui al centre un horabaixa a l'aula.	Direcció/Professors d'àrea.
Apadrinar alumnes d'educació primària per part d'alumnes de secundària amb la finalitat d'aconseguir el gust per la lectura.	Quantitat d'alumnes apadrinats.	15	Lectura conjunta entre padrí i apadrinats.	Direcció/Professors d'àrea.

4.2.6 Pla per al seguiment de l'alumnat amb matèries pendents de cursos anteriors pel curs 2024-25

4.2.6.1. ED PRIMÀRIA

A l'ed. Primària l'avaluació és contínua per tant els alumnes que durant el curs tenen assignatures pendents (sobretot les instrumentals) se les assignarà per part del professor d'àrea o tutor activitats de reforç per fer a casa, a fi de poder superar aquells continguts que no tenen del tot assolits. Aquestes activitats seran revisades pel professor i avaluades en posteriors controls d'àrea.

4.2.6.2 EDUCACIÓ SECUNDÀRIA

OBJECTIUS PROPOSATS	INDICADORS D'ASSOLIMENT	OBJECTIU INDICADOR	ACCIONS PREVISTES/ MESURES PER A LA SEVA CONSECUCIÓ	RESPONSABLES
Aconseguir que el màxim nombre possible d'alumnes recuperi matèries pendents.	Percentatge d'alumnes que superen els mínims gràcies a les accions de millora proposades.	80%	Emplenar i complir el pla de recuperació individual de cada alumne. Analitzar conjuntament tot l'equip de professors si l'alumne té qualche necessitat específica que requereixi una atenció especial interna (orientadora, PT, ...) o de	Equip docent de l'Educació Secundària, equip de suport i direcció.

			qualque agent extern (programes d'educació compartida, salut mental ...).	
--	--	--	---	--

Tot seguit passam a desenvolupar un poc més el nostre **Pla de recuperació per a alumnes d'Ed. Secundària**

Causas dels mals resultats

Les principals causes detectades són:

- Desmotivació cap els estudis: manca d'hàbits d'estudi i de suport familiar.
- Dificultats d'aprenentatge: raonament matemàtic, dislèxia, TDA/H, ...
- Entorn familiar desfavorables: famílies que se desenten dels seus fills i filles, d'altres massa sobreprotectores que no saben posar normes ni límits a casa i que ens qüestionen les que nosaltres posem al col·legi, alumnes amb expedient obert als serveis socials.
- Absentisme: esporàdic, intermitent i crònic, sovint justificat per les famílies.

Mesures adoptades per a la recuperació d'alumnes amb matèries pendents del mateix curs o de cursos anteriors.

- Creació d'un **pla de recuperació individualitzat** a principi de curs per aquells alumnes amb matèries pendents de cursos anteriors, i després de cada avaluació pels alumnes que duguin alguna assignatura pendent.
- En aquest Pla, segons el protocol establert,
 1. S'analitzen les causes dels mals resultats.
 2. Es proposen accions de millora.
 3. Es fa un seguiment de les esmentades accions de millora.

Protocol d'inici de curs

1. 1r d'ESO: reunió de traspàs de la informació amb el professorat de 6è EP. L'orientadora, la PT, el tutor de 1r d'ESO i els professors que treballen amb els alumnes assisteixen en aquestes reunions per conèixer l'alumnat i prevenir algunes problemàtiques. A més, després hi ha reunions entre els professors de les diferents matèries.
2. Reunions per repartir el suport (desdoblaments i distribució alumnes que van amb PT, ...). Es tenen en compte els resultats del BADYG passat a 6è EP i a 2n d'ESO el curs anterior i la prova WISC-V que l'orientadora passa als alumnes que es considera convenient.
3. Després d'haver fet un estudi del perfil de l'alumnat, es proposen diferents mesures per donar respostes a les diferents necessitats dels alumnes (PAE, pla de recuperació d'assignatures pendents*).
4. Reunions amb les famílies: en el mes de setembre s'expliquen a les famílies les normes de disciplina, normativa respecte l'ús del mòbil i altres

dispositius electrònics, sortides, el calendari d'avaluacions, funcionament dels plans individualitzats de recuperació dels alumnes...

5. Cada professor/a prepara activitats de recuperació de la seva àrea adaptades a cada perfil d'alumnat des de principi de curs, per tal d'intentar superar les matèries pendents.

Protocol d'avaluació

1. Sessió de seguiment dels resultats dels alumnes, segons calendari de principi de curs.
2. Reunió de l'equip docent i EOSA per fer els plans de recuperació individualitzats: Pla de l'alumne (que custodia el/la tutor/a i l'orientadora).
3. Seguiment quinzenal dels plans de recuperació.

Models del pla de recuperació ESO:

**PLA DE SEGUIMENT I RECUPERACIÓ D'ASSIGNATURES PENDENTS
PER ALUMNES D'ESO**

NOM DE L'ALUMNE/A:		Alumne/a Ordinari
		Alumne/a Nese
ANALISI DE CAUSES		
CAUSES	OBSERVACIONS	
DESMOTIVACIÓ CAP ELS ESTUDIS		
DIFICULTATS D'APRENTATGE		
ENTORN FAMILIAR		
ABSENTISME		
ALTRES		
PROPOSTES DE MILLORA		
ACCIONS	OBSERVACIONS	
CANVI DE LLOC		
ASSIGNAR UN COMPANYY TUTOR		
PLA D'ESTUDIS TEMPORALITZAT		
TALLER D'ESTUDI DEL DIMARTS		
DERIVACIÓ DEPARTAMENT D'ORIENTACIÓ		
ALTRES		

ANY ACADÈMIC:
CURS ACTUAL:

MATÈRIES PENDENTS DE CURSOS ANTERIORS:

CURS:

MATÈRIA:

DATA	OBSERVACIÓ

MATÈRIES PENDENTS DEL CURS ACTUAL:

MATÈRIA:

DATA	OBSERVACIÓ

DATA:

SIGNATURES:

Pare/Mare/Tutor Legal

Tutor/a

4.2.7 Pla específic de reforç i suport per a alumnat repetidor pel curs 2024-25

4.2.7.1 ED. PRIMÀRIA

A l'ed. Primària l'avaluació és contínua per tant els alumnes repetidors se'ls donarà una atenció especial i personalitzada per part del professor d'àrea a fi de poder superar les mancances detectades i causants de la repetició del curs.

4.2.7.2 ED. SECUNDÀRIA

OBJECTIUS PROPOSATS	INDICADORS D'ASSOLIMENT	OBJECTIU INDICADOR	ACCIONS PREVISTES/ MESURES PER A LA SEVA CONSECUCIÓ	RESPONSABLES
Aconseguir que el màxim nombre possible d'alumnes repetidors promocioni assolint el màxim de competències específiques de cada assignatura.	Nombre d'alumnes que assoleixen les competències específiques gràcies a les accions de millora proposades.	75%	Als alumnes repetidors se'ls donarà una atenció especial i personalitzada per part del professor d'àrea a fi de poder superar les mancances detectades i causants de la repetició del curs. Analitzar conjuntament tot l'equip de professors si l'alumne té qualche necessitat específica que requereixi una atenció especial interna (orientadora, PT, ...) o de qualche agent extern (programes d'educació compartida, salut mental ...).	Equip docent de l'Educació Secundària, equip de suport i direcció.

4.2.8 Concreció del PAT pel curs 2024-25

OBJECTIUS	INDICADORS	OBJECTIU INDICADOR	ACTIVITATS	TEMPORITZACIÓ	RECURSOS	RESPONSABLES

OBJECTIUS	INDICADORS	OBJECTIU INDICADOR	ACTIVITATS	TEMPORITZACIÓ	RECURSOS	RESPONSABLES
Treballar la dimensió afectivo-sexual	Nombre de sessions realitzades	4 a EI i ESO 2 a EP	Activitats proposades pel programa "Trencar el silenci".	1a Sessió EI+EP+ESO: 5/11/24 de 9:00 a 10:00 hores. 2a Sessió EI+ESO: 11/12/24 de 9:00 a 10:00 hores. 3a Sessió EI+EP+ESO: 16/01/25 de 9:00 a 10:00 hores. 4a Sessió EI+ESO: 7/2/25 de 9:00 a 10:00 hores.	Material de l'editorial	Tutors EI/EP/ESO
Xerrades de prevenció de mal ús de les xarxes socials, hàbits saludables i prevenció de consum d'alcohol a la festa de final de curs i verbenes d'estiu (4t d'ESO)	Nombre de sessions realitzades	3	ESO: Xerrades amb agents externs	Una cada trimestre	A determinar	ESO

OBJECTIUS	INDICADORS	OBJECTIU INDICADOR	ACTIVITATS	TEMPORITZACIÓ	RECURSOS	RESPONSABLES
Treballar la prevenció del bulling dins l'aula.	Nombre de sessions realitzades	4	Converses, debats, vídeos ... dins l'aula. ESO: xerrades d'agents externs organitzats per l'orientadora.	1 o 2 vegades al trimestre	Xarxes i material escolar	Tutors EI/EP/ESO
Prevenció de conductes addictives.	Nombre de sessions realitzades	4	Activitats proposades pel programa	1 o 2 vegades al trimestre	Material "Juego de llaves" Material FAD	Tutors ESO

Delegats per cursos d'ESO:

CÀRREG	1r ESO	2n ESO	3r ESO	4t ESO
Delegat/da	Aitana Urbano Sánchez	Rubén Gallardo	Jaume Florit	Samuel Zapata Escobar
Subdelegat/da	Rania Aaboubou	Nadal Jaume	Vicenç Castro	Sandra Gómez Fajardo

Cada trimestre es duu a terme una junta de delegats i subdelegats amb la direcció per exposar el problemes que puguin existir i intentar posar-los una solució. També és el lloc on poden exposar les seves idees i propostes.

4.2.9 Concreció del pla de coordinació interetapes.

El present curs s'ha optat per establir un calendari de reunions amb uns objectius clars detallats en la següent taula. A les esmentades reunions hi assistirà l'equip directiu, el tutor/A de 6è d'EP així com els diferents docents que imparteixen classes en aquest grup. És d'especial importància l'assistència del personal de suport. També hi assistiran els professors/es de secundària que solen impartir àrees a 1r d'ESO.

CALENDARI DE REUNIONS	OBJECTIU	PARTICIPANTS
1a reunió: setembre 2024	Traslladar les característiques del grup i individuals dels alumnes que han promocionat al professorat de l'equip docent del primer curs de la següent etapa.	TRASPÀS 6èEI-1rEP Direcció Equip docent 6è EI 2023-24 Equip docent 1r EP 2024-25 TRASPÀS 6è EP-1r ESO Direcció Equip docent 6è EP 2023-24 Equip docent 1r ESO 2024-25
2a reunió: després de l'avaluació inicial	Analitzar els resultats obtinguts en l'avaluació inicial de manera conjunta, entre l'equip docent que va tenir el grup el curs passat, i el professorat d'enguany, per tal de cercar punts de millora.	Direcció Equip docent 6è EP 2023-24 Equip docent 1r ESO 2024-25
3a Reunió: Gener/Febrer 2025	Reunió entre els equips docents del curs actual per tal de posar en comú el què i com s'està treballant en els cursos terminals i que els equips docents dels cursos superiors puguin exposar mancances o necessitats detectades.	COORDINACIÓ EI-EP Direcció Equip docent 6è EI 2024-25 Equip docent 1r EP 2024-25 COORDINACIÓ EP-ESO Direcció Equip docent 6è EP 2024-25

		Equip docent 1r ESO 2024-25
4a reunió: juny 2025	Reunió entre els equips docents del curs actual per tal de posar en comú el què i com s'està treballant en els cursos terminals i que els equips docents dels cursos superiors puguin exposar mancances o necessitats detectades.	COORDINACIÓ EI-EP Direcció Equip docent 6è EI 2024-25 Equip docent 1r EP 2024-25 COORDINACIÓ EP-ESO Direcció Equip docent 6è EP 2024-25 Equip docent 1r ESO 2024-25

4.2.10 Programa d'acompanyament escolar (PAE)

Per aquest curs escolar s'han sol·licitat 5 grups de PAE des de 4t de primària fins a 4t d'ESO. L'objectiu és augmentar el rendiment acadèmic, disminuir la taxa d'abandonament escolar, reduir les desigualtats i abordar la inclusió de tot l'alumnat.

Aquest programa es farà dos dies per setmana (dimarts i dijous) en sessions d'una hora i mitja, de novembre fins a maig.

4.2.11 Proves IAQSE 23-24

Els resultats de les proves IAQSE de 4t de primària i 2n d'ESO foren:

ÀREA	QUALIFICACIÓ MITJANA DEL GRUP	OBSERVACIONS/ PROPOSTES DE MILLORA
ANGLÈS	4,81	Considerant que, apart d'una desena d'alumnes superaven el bé com a nota final, i que la dificultat de llegir les preguntes a la pantalla i contestar al full va suposar un grau afegit sobretot per la comprensió oral (listening), el resultat éva ser més o menys el que s'esperava. No obstant, amb un altre grup més motivat i feiner els resultats podrien millorar.
LLENGUA CASTELLANA	6,08	Tenint en compte que era un grup poc feiner i molt xerrador, on pràcticament hi havia 6 o 7 alumnes amb molt bons resultats, aquestes proves han anat més o manco bé. La part de comprensió oral i expressió escrita va obtenir uns resultats acceptables.
LLENGUA CATALANA	4,87	Els resultats foren bastant dolents però considerant que era un grup d'alumnes quasi

		absolutament castellanoparlant i amb problemes greus de motivació i comportament, es poden considerar com acceptables.
MATEMÀTIQUES	4,66	Si es tenen presents les característiques particulars del grup i el fet que a les proves de matemàtiques és molt difícil improvisar i arribar a la resposta correcta, no es poden considerar uns mals resultats tot i no haver arribat al 5. Els alumnes varen posar-hi interès i s'hi esforçaren, cosa que no fan habitualment molts d'ells a classe de matemàtiques, i d'aquí que els resultats no fossin millors. Per sort, això no passa a tots els grups classe.
GLOBAL	5,1	Tenint en compte les característiques particulars d'aquest grup, i el gran nombre d'alumnes desmotivats envers els seus estudis o que mostraven poc interès no es poden considerar uns mals resultats grupals.

Estam esperant que des d'IAQSE es publiqui l'informe definitiu. Un cop es faci públic l'esmentat informe, es podran analitzar els resultats amb més profunditat i prendre les mesures més adients per a poder augmentar el nivell competencial del nostre alumnat.

4.2.12 Concreció del projecte d'evangelització pel curs 2024-25

OBJECTIUS PROPOSATS	INDICADORS D'ASSOLIMENT	OBJECTIU INDICADOR	ACCIONS PREVISTES/ MESURES PER A LA SEVA CONSECUCIÓ	RESPONSABLES
“Mira amb el cor!” és l'objectiu general del centre. Ens convida a veure aquelles situacions en què Déu i Jesús varen mirar amb el cor. L'objectiu proposat per enguany seria saber aplicar els valors d'una mirada amb estima i amor, que surt del nostre interior, relacionant-la amb els quatre eixos que se varen treballar el curs passat: cuida i estima, a jo, als altres, al món i a Déu.	Grau de satisfacció dels alumnes i dels docents participants.	4 de 5	<ul style="list-style-type: none"> • Fer les activitats proposades per la comissió d'evangelització. • També la comissió ecoambiental farà algunes propostes per treballar l'eix de mirada amb el cor cap al nostre entorn. • El representant de l'església d'Inca, en Joan Bausà, farà sessions d'oratòria a algun grupet d'alumnes. • Continuar amb les col.laboracions de l'entitat de 	Tutors i professorat. Comissió d'evangelització. Comissió ecoambiental.

OBJECTIUS PROPOSATS	INDICADORS D'ASSOLIMENT	OBJECTIU INDICADOR	ACCIONS PREVISTES/ MESURES PER A LA SEVA CONSECUCIÓ	RESPONSABLES
			Càritas.	

4.3. Plans i programes específics de centre.

4.3.1 Pla digital de centre

OBJECTIUS PROPOSATS	INDICADORS D'ASSOLIMENT	OBJECTIU INDICADOR	ACCIONS PREVISTES/ MESURES PER A LA SEVA CONSECUCIÓ	RESPONSABLES
OBJECTIU general 1: Establir línia d'actuació en referència a la creació de comptes d'usuari a dins la consola d'administració del centre.	% d'incidències que han aparegut	0%	1.4 Creació de comptes d'usuari pel professorat i entrega de documentació amb informació de connexió i credencials per a tots els recursos del centre per les noves incorporacions i baixes	Coordinador TD Equip Directiu Comissió CompDIgEDU
OBJECTIU GENERAL 2: Organitzar la documentació del centre i accés per part del professorat	% del professorat que coneix l'organigrama de documentació del centre.	95%	2.1 Sessió de formació per al professorat on es tracti el funcionament bàsic del repositori digital del centre.	Coordinador TD Equip Directiu Comissió CompDIgEDU
OBJECTIU GENERAL 3: Establir sistema de convocatòria de reunions únic amb el professorat	% de convocatòries efectuades pels òrgans col·legiats a les reunions de CCP, Claustre, reunions de les	Més de 3	3.3 Creació del model d'acta de reunió.	Coordinador TD Equip Directiu Comissió CompDIgEDU

OBJECTIUS PROPOSATS	INDICADORS D'ASSOLIMENT	OBJECTIU INDICADOR	ACCIONS PREVISTES/ MESURES PER A LA SEVA CONSECUCIÓ	RESPONSABLES
	Comissions i Consell Escolar que es fan a través del sistema intern de convocatòria del centre.			
OBJECTIU general 4: Establir línia d'actuació en referència a les vies de comunicació entre els membres de la comunitat educativa del centre.	Quantitat de vies de comunicació vàlides i aprovades pel centre per mantenir una comunicació fluida entre tots els membres de la comunitat educativa	Més de 3	4.2 Formació bàsica per al professorat en l'ús del programa de missatgeria instantània establert pel centre.	Coordinador TD Equip Directiu Comissió CompDlgedu
OBJECTIU GENERAL 9: Definir una plantilla de situacions d'aprenentatge en l'àmbit de centre	% d'àrees, matèries, projectes, processos, línies d'actuació... que disposen de situacions d'aprenentatge creades a partir de la plantilla de centre.	100% assignatures	9.1 Creació d'una plantilla pròpia de situacions d'aprenentatge adaptada la realitat i necessitats del centre tot tenint en compte les indicacions	Coordinador TD Equip Directiu Comissió CompDlgedu
OBJECTIU general 12: Implementar, millorar i estandarditzar l'ús de les retroaccions com a element imprescindible per a la millora del procés d'ensenyament i aprenentatge de l'alumnat.	% d'alumnat que empren eines digitals per autoavaluar-se i coavaluar-se. % de docents que fan ús d'eines digitals per autoavaluar la seva tasca docent.	25% alumnat	12.1 Recollida de dades del professorat sobre l'ús de l'autoavaluació i coavaluació de l'alumnat. 12.2 Recollida de dades del professorat sobre l'ús de l'autoavaluació en la seva tasca docent.	Coordinador TD Professorat Equip Directiu Comissió CompDlgedu

OBJECTIUS PROPOSATS	INDICADORS D'ASSOLIMENT	OBJECTIU INDICADOR	ACCIONS PREVISTES/ MESURES PER A LA SEVA CONSECUCIÓ	RESPONSABLES
OBJECTIU general 13: Dissenyar un perfil de sortida de la competència digital de l'alumnat a cada etapa	El centre disposa d'un pla de sortida de competència digital de l'alumnat.	Un per cada etapa	13.2 Reunió de cycle per decidir quins indicadors i nivell de la competència digital hauria de tenir assolit l'alumnat una vegada acabat cada curs. Posada en comú per a la seva aprovació a una reunió de claustre.	Coordinador TD Equip Directiu Comissió CompDgEDU
OBJECTIU general 14: Crear un banc de recursos del centre.	Quantitat numèrica d'aportacions al banc de recursos del centre.	Una aportació anual per matèria	14.3 Aportacions periòdiques al banc de recursos del centre.	Coordinador TD Equip Directiu Comissió CompDgEDU Professorat
OBJECTIU general 15: Treballar el respecte pels drets d'autoria i llicenciament d'obres.	% d'alumnat que reconeix l'autoria de les fonts que ha fet servir en els seus treballs. % d'alumnat que posa una llicència als seus treballs.	50%	15.5 Les rúbriques dels treballs de totes les matèries inclouen el següent apartat: He citat als autors de les fonts digitals que he fet servir en el meu treball i he posat una llicència adequada al meu treball.	Coordinador TD Equip Directiu Comissió CompDgEDU Professorat
OBJECTIU general 16: Potenciar dinàmiques d'observació entre	Quantitat de bones pràctiques en l'àmbit de la competència digital	1 per docent	16.2 Visita entre iguals. Mínim de dos observacions a docents	Coordinador TD Equip Directiu

OBJECTIUS PROPOSATS	INDICADORS D'ASSOLIMENT	OBJECTIU INDICADOR	ACCIONS PREVISTES/ MESURES PER A LA SEVA CONSECUCIÓ	RESPONSABLES
iguals.	apreses d'un altre docent i aplicades a la mateixa aula.		diferents. Execució d'almenys una bona pràctica apresada d'un altre docent. 16.4 Explicació de les observacions al claustre.	Comissió CompDlgedu Professorat Coordinador TD Equip Directiu Comissió CompDlgedu Professorat
OBJECTIU general 17: Garantir a l'alumnat i professorat l'accés a equips informàtics i/o dispositius eentres que tinguin una política de dispositius 1X1.	Ràtio equips per a ús de l'alumnat amb relació al nombre total d'estudiants. Ràtio equips per a ús del professorat amb relació al nombre total de docents.	1 x1	17.4 Disposar d'un pla de renovació d'equipaments informàtics.	Coordinador TD Equip Directiu Comissió CompDlgedu
OBJECTIU general 18: Definir un sistema intern d'assistència tècnica.	Definició del protocol i posar-lo a l'abast de tot el personal del centre.	>1 incidència	18.3 Anàlisis de les incidències i posterior presa de decisions.	Coordinador TD Equip Directiu Comissió CompDlgedu
OBJECTIU general 19: Fer un inventari de centre dels equipaments tecnològics.	Quantitat de dispositius disponibles dins l'inventari del centre	Tot els dispositius del centre.	19.1 Elecció del sistema d'inventari i fer-ne les adaptacions necessàries. Format d'etiqueta, codi de barres... (Possibilitat de fer un annex).	Coordinador TD Equip Directiu Comissió CompDlgedu

OBJECTIUS PROPOSATS	INDICADORS D'ASSOLIMENT	OBJECTIU INDICADOR	ACCIONS PREVISTES/ MESURES PER A LA SEVA CONSECUCIÓ	RESPONSABLES
			19.2 Impressió d'etiquetes i identificació dels dispositius. 19.3 Donar de baixa material obsolet. 19.4 Crear una guia amb el procés de gestió i actualització de l'inventari.	

4.3.2 Pla estratègic de centre 2023-27

ESTRATÈGIA 1	Identificació dels membres de la Comunitat Educativa amb els carismes que constitueixen el caràcter propi de FECIB		
Objectiu 01.1	Elaborar i divulgar la documentació estratègica	Responsable/s	Indicadors
Accions/mesures	Difusió del Caràcter Propi de FECIB i dels carismes que el constitueixen	Gerència i DT	Veure Pla Estratègic FECIB 2023/2027
	Difusió de la política de qualitat de FECIB (MVV)	Gerència i DT	
	Adaptació de l'organigrama general a la realitat de cada centre	ED i coordinació qualitat	
	Difusió de l'organigrama general de FECIB i dels seus centres	Gerència i DT	

	Implantació del Pla d'Igualtat	Adjunt/a a la gerència	
Objectiu 01.2	Aconseguir un alt nivell d'identificació i compromís del personal amb els carismes de les congregacions d'origen	Responsable/s	Indicadors
Accions/mesures	Planificació de formacions per a nous treballadors (identitat, carisma, estil educador)	Cap Dpt. Evangelització i ED	Veure Pla Estratègic FECIB 2023/2027
	Recordatoris en formació d'identitat i carismes	Cap Dpt. Evangelització i ED	
	Participació en activitats organitzades per l'escola o altres institucions (AMIPA, ECIB, Escuelas Católicas...)	ED	
Objectiu 01.3	Implantar un sistema d'escoles en xarxa	Responsable/s	Indicadors
Accions/mesures	Espais per compartir bones pràctiques i materials (Trobades orientadors, professorat de ciències, llengües,...)	CCI i DT	Veure Pla Estratègic FECIB 2023/2027
	Organització periòdica de visites intercentres per al personal FECIB	CCI i DT	

ESTRATÈGIA 2	Educació Integral i Competencial dels alumnes de FECIB		
Objectiu 02.1	Difondre el PEDIC (Pla d'Educació Integral i Competencial) a tota la comunitat educativa	Responsable/s	Indicadors
Accions/mesures	Presentació del PEDIC a les famílies	ED	Veure Pla Estratègic FECIB 2023-27
	Presentació del PEDIC al PAS i personal de serveis complementaris	ED	

	Presentació del PEDIC al personal nouvingut	ED	
	Visibilització del PEDIC en els centres, web i xarxes	ED i Responsable comunicació	
Objectiu 02.2	Vetllar que el PEDIC sigui present al dia a dia del centre	Responsable/s	Indicadors
Accions/mesures	Programacions en base als perfils de sortida (dimensions i competències) de l'alumne	Docents i ED	Veure Pla Estratègic FECIB 2023-27
	Fer visibles les dimensions del PEDIC al centre i a les aules	Docents i ED	
Objectiu 02.3	Potenciar el PEDIC com a eina educativa global i internacional	Responsable/s	Indicadors
Accions/mesures	Revisió, millora i desplegament del PAT (Pla d'Acció Tutorial) alineant-lo amb el PEDIC	ED i EOSA	Veure Pla Estratègic FECIB 2023-27
	Revisió, millora i desplegament del PAD (Pla d'Atenció a la Diversitat) alineant-lo amb el PEDIC	ED i EOSA	
	Revisió, millora i desplegament del Pla de Convivència	ED i EOSA	
	Implantació de metodologies d'estímul espiritual dels alumnes	Cap Dpt. Evangelització i ED	
	Implantació d'un projecte de bon ús de les TIC alineat amb el PEDIC	Dpt. Digitalització i ED	

	Innovació en el coneixement de les llengües (programes internacionals)	Dpt. pedagògic i ED	
	Foment de l'educació ambiental alineada amb el PEDIC	ED i Comissió Medi ambient	
	Foment de la cultura vocacional (orientació acadèmica, professional i vital)	EOSA i Equip docent	
Objectiu 02.4	Implicar els alumnes en el projecte educatiu del centre	Responsable/s	Indicadors
Accions/mesures	Participació dels alumnes en activitats acadèmiques, pastorals i lúdico-festives del centre i FECIB	ED	e Pla Estratègic FECIB 2023-27
	Impuls i reconeixement dels delegats d'aula.	ED i tutors	
	Impuls dels alumnes mediadors	C Convivència	
	Creació d'un canal per a felicitacions i propostes de millora (nominal)	ED	
	Creació dels vincles dels alumnes dels darrers cursos amb el centre	ED	
Objectiu 02.5	Generar valor afegit	Responsable/s	Indicadors
Accions/mesures	Proves de certificació de llengües estrangeres	DT	ePla Estratègic FECIB 2023-27
	Grups d'Església i Itineraris de fe	Dep. Evangelització i DT	

ESTRATÈGIA 3	Personal competent i alineat amb la missió i visió de FECIB des del pla de direcció de persones		
Objectiu 03.1	Garantir la competència professional del nou personal del centre	Responsable/s	Indicadors
Accions/mesures	Identificació de llocs de feina aptes per a persones amb diversitat funcional	Dpt. Qualitat i DT	Veure Pla Estratègic FECIB 2023-27
	Definició d'on i com es publicaran les ofertes de feina	Dpt. Qualitat i DT	
	Definició del procés de recepció i tria de candidatures	Dpt. Qualitat i DT	
Objectiu 03.2	Elaborar i desplegar un Pla de Formació per a tots els treballadors que contribueixi al seu desenvolupament professional i assegurar també el de la Fundació	Responsable/s	Indicadors
Accions/mesures	Formació bàsica per al personal nouvingut (funcionament del centre, Riscos Laborals, Protecció de Dades, Igualtat....)	DT	Veure Pla Estratègic FECIB 2023-27
	Formació especialitzada per a perfils professionals (religió, orientació, professor mediador, coordinadors d'àrees...)	CCI i ED	
	Formació especialitzada per al personal d'atenció al públic i resta de PAS, EX MONITORS	Dpt. Pedagògic	
	Elaboració del pla de formació del centre	ED i Cap Dpt. Pedagògic	

ESTRATÈGIA 4			
Comunicació interna i amb els centres d'interès			
Objectiu 04.1	Desenvolupar un pla de comunicació interna de centre.	Responsable/s	Indicadors
Accions/mesures	Identificar els canals de comunicació interns del centre	ED	Veure Pla Estratègic FECIB 2023-27
	Protocolaritzar els canals de comunicació interns del centre	ED	
	Creació d'espais de trobada, festius i de convivència	ED	
Objectiu 04.2	Integrar les famílies en el projecte educatiu del centre	Responsable/s	Indicadors
Accions/mesures	Establiment d'un protocol de les reunions tutor-família/es (reunions col·laboratives, informatives, entrevistes personalitzades...)	ED	Veure Pla Estratègic FECIB 2023-27
	Participació de les famílies i/o AMPAs en activitats acadèmiques, pastorals i lúdico-festives del centre, i FECIB	ED	

ESTRATÈGIA 5			
Presència i reconeixement del centre a l'entorn			
Objectiu 05.1	Desenvolupar un pla de comunicació de FECIB i els seus centres	Responsable/s	Indicadors
Accions/mesures	Millora dels canals de comunicació externa de FECIB i els seus centres	Caps de comunicació FECIB i centres	Veure Pla Estratègic FECIB 2023-27
	Seguiment de publicacions positives i negatives que fan referència al centre als mitjans de comunicació (enviant notícies, informacions als mitjans)	Caps de comunicació FECIB i centres	
Objectiu 05.2	Fomentar l'obtenció de reconeixements i donar-los a conèixer	Responsable/s	Indicadors

Accions/mesures	Consolidació la nostra presència en els mitjans de comunicació	ED	Veure Pla Estratègic FECIB 2023-27
	Augment de la participació en activitats i actes organitzats per entitats locals	ED	
	Participació a concursos, convocatòries i certàmens i la corresponent difusió	ED	
	Organització d'esdeveniments esportius, culturals, solidaris...	ED	
Objectiu 05.3	Identificar i establir aliances	Responsable/s	Indicadors
Accions/mesures	Establiment d'aliances amb ONGs per a campanyes solidàries	Gerència i DT	Veure Pla Estratègic FECIB 2023-27
	Establiment d'aliances amb Universitats (practicants, formacions,...)	Gerència i DT	
	Estudi d'altres aliances que puguin servir per millorar pedagògica, social, econòmicament i/o dins altres àmbits els centres FECIB	Gerència i DT	

ESTRATÈGIA 6	Manteniment i millora de les infraestructures i l'economia de FECIB i els seus centres		
Objectiu 06.1	Assegurar una gestió econòmica sostenible de FECIB i els centres	Responsable/s	Indicadors
Accions/mesures	Manteniment del concert educatiu	Gerència i ED	Veure Pla Estratègic FECIB 2023-27
	Obtenció de noves formes de finançament (llogar espais, activitats de valor afegit...)	Gerència i DT	

	Sol·licitud de subvencions oficials que s'adeqüin a les necessitats de FECIB i els seus centres (millora eficiència energètica, digitalització...)	Gerència i DT	
Objectiu 06.2	Dissenyar un pla de millora de les infraestructures i d'eliminació de barreres arquitectòniques	Responsable/s	Indicadors
Accions/mesures	Definició del marc de referència dels criteris estètics i d'identitat per a la renovació dels espais de cada centre	CCI i DT	Veure Pla Estratègic FECIB 2023-27
	Actualització estètica de les instal·lacions per transformar-les en funcionals i modernes (petites intervencions)	DT	
	Manteniment constant de les instal·lacions	DT	
Objectiu 06.3	Assegurar una gestió mediambiental responsable	Responsable/s	Indicadors
Accions/mesures	Estudi paisatgístic dels centres i planificació de la creació i manteniment de zones verdes	Gerència i DT	Veure Pla Estratègic FECIB 2023-27

4.3.3 Centres ecoambientals

Aquest curs el nostre centre començarà a participar en el projecte de Centres Ecoambientals del Govern Balear. Aquesta participació tindrà les següents característiques:

OBJECTIUS PROPOSATS	INDICADORS D'ASSOLIMENT	OBJECTIU INDICADOR	ACCIONS PREVISTES/ MESURES PER A LA SEVA CONSECUCIÓ	RESPONSABLES
Millorar el reciclatge que es fa a l'escola.	Elaboració d'una auditoria escolar durant el curs. Reorganitzar la gestió del reciclatge escolar.	Incrementar la quantitat de productes que es reciclen correctament.+10%	Fer auditoria escolar amb 4t de primària. Campanya de formació i sensibilització en matèria de	Joan Toni Cuenca Lourdes Vera

			reciclatge.	
Millorar la gestió hídrica que es fa a l'escola.	Revisar l'auditoria feta el curs passat. Promoure una campanya de sensibilització en aquesta matèria.	Reduir la quantitat d'aigua que s'utilitza durant el curs escolar. -10%	Revisar auditoria i fer una campanya de sensibilització en conseqüència. Revisió i substitució de les aixetes del centre, per tal de substituir aquelles que es consideri oportú.	Toni Miquel Lucas
Millorar la gestió energètica que es fa a l'escola.	Revisar l'auditoria feta el curs passat. Promoure una campanya de sensibilització en aquesta matèria.	Reduir la quantitat d'energia que s'utilitza durant el curs escolar. -10%	Revisar auditoria i fer una campanya de sensibilització en conseqüència.	Toni Miquel Lucas

5. PLA ANUAL DE L'EOSA (EQUIP D'ORIENTACIÓ I SUPORT A L'APRENTATGE).

5.1 Concreció anual de l'EOSA (EI i EP) pel curs 2024-25

OBJECTIUS	INDICADORS	OBJECTIUS INDICADORS	SEGUIMENT INDICADORS	RESPONSABLES
Donar una resposta educativa eficaç a totes les necessitats dels alumnes amb NESE i que necessiten reforç educatiu.	% d'alumnat NESE que obté resultats positius en totes les àrees.	100%	Trimestralment.	Equip de suport. Equip docent EI-EP
Millorar la coordinació entre suports i tutors per tal d'aconseguir una resposta adequada amb l'alumnat NESE.	Grau de satisfacció de l'equip docent.	100%	Trimestralment.	Equip de suport. Equip docent EI-EP

Detectar les necessitats educatives de l'alumnat.	% de demandes iniciades i valorades	100%	Trimestralment	Equip de suport Orientadora
Seguiment dels alumnes NESE i d'altres que es consideri necessari i mantenir el gestib actualitzat.	% de revisions duites a terme.	100%	Trimestralment	Equip de suport Orientadora Tutors
Coordinació i assessorament amb els serveis externs dels alumnes NESE.	% de reunions realitzades amb els equips externs de l'alumnat NESE.	100%	Trimestralment	Equip de suport Orientadora Tutors

5.2 Concreció anual de l'EOSA (ESO) pel curs 2024-25

OBJECTIUS	INDICADORS	OBJECTIUS INDICADORS	SEGUIMENT INDICADORS	RESPONSABLES
Donar una resposta educativa eficaç a totes les necessitats dels alumnes amb NESE i que necessiten reforç educatiu.	% d'alumnat NESE que obté resultats positius en totes les àrees.	100%	Trimestralment	EOSA Equip docent ESO
Millorar la coordinació entre suports i tutors per tal d'aconseguir una resposta adequada amb l'alumnat NESE.	Grau de satisfacció de l'equip docent.	100%	Trimestralment	EOSA Equip docent ESO

Detectar les necessitats educatives de l'alumnat.	% de demandes iniciades i valorades	100%	Trimestralment	EOSA Orientadora
Seguiment dels alumnes NESE i d'altres que es consideri necessari i mantenir el GestIB actualitzat.	% de revisions duites a terme.	100%	Trimestralment	EOSA Orientadora Tutors
Coordinació i assessorament amb els serveis externs dels alumnes NESE.	% de reunions realitzades amb els equips externs de l'alumnat NESE.	100%	Trimestralment	EOSA Orientadora Tutors

6. PROGRAMACIÓ ANUAL DE LES ACTIVITATS.

6.1. Activitats complementàries i sortides escolars.

CURS/CICLE/ETAPA	1r Trimestre	2n Trimestre	3r Trimestre
Ed. Infantil	Bombers Inca (dia a determinar, desembre).	28 març. Visita Granja Escola Molí d'en Bea.	Museu de la mar –Port de Sóller (dia a determinar-Maig).
Primer cicle Ed. Primària	Castell de Bellver (data a determinar).	Sortida Serra de Tramuntana (data a determinar).	Palma Aquarium (23 de maig). Colònies.
Segon cicle Ed. Primària	27 de novembre: Sortida al museu Fundació Joan March (Activitat Geometria)- Palma.	S'Albufera - Alcúdia (data a determinar).	19 de maig: Les coves de s'Alzinaret i la costa de la Sant Vicenç- Pollença. Colònies.

Tercer cicle Ed. Primària	19 d'octubre: Palma Llegendes.	8 d'abril, visita al Consell de Mallorca.	Viatge d'estudis a La Cerdanya (multiaventura), del 21 al 23 de maig. Dia de platja.
Ed. Secundària	31 d'octubre, Santa Magdalena.	Cinema espiritual: pendent de dates.	Viatge d'estudis a Roma (3r i 4t d'ESO) del 27 al 30 de maig. 19 de juny: sortida parc aquàtic i/o platja.

7. CONCRECIÓ ANUAL DEL PLA DE FORMACIÓ DE CENTRE.

Ha d'incloure les formacions al centre, les formacions intercentres, els programes de formació i innovació educativa i els programes educatius que desenvolupi el centre.

Activitat formativa	Responsable de formació	Dates	Personal implicat
Formació en carisma de les Germanes de la Caritat	FECIB	28 de setembre	Nou personal del centre
Competència digital Àrea 1 nivell B1	IBSTEAM	Octubre 2024	Personal docent
Formació inicial a la Intel·ligència Artificial	FECIB	Octubre-novembre-desembre 2024	Personal docent
Un alumne musulmà dins la classe de	FECIB	26 i 27 de novembre	Professorat de religió i professorat

religió			interessat
Programa per a la prevenció de l'abús sexual: "Trencar el silenci"	FECIB	De març a juny	Professorat del centre

8. ACORDS SOBRE DEURES O TASQUES ESCOLARS PER A LA LLAR

A les reunions d'etapa se marquen unes directrius comuns per a totes les matèries:

Educació infantil:

Hi ha unes feinetes voluntàries compartides amb les famílies al OneDrive. A més, a 6è infantil se mana una fitxa cada divendres que s'ha de tornar el dilluns.

Educació Primària:

1r EP: Tasca de lectoescriptura 3 vegades a la setmana.

2n EP: Una tasca d'una matèria diària.

3r i 4t EP: Tasca cada dia d'una matèria o vàries que no superi un hora de tasca al dia.

5è i 6è: Tasca cada dia d'una matèria o vàries.

Educació Secundària:

Cada professor/a programa les tasques dins el Classroom (treballs, exposicions orals, proves escrites, ...) amb antelació perquè els alumnes puguin organitzar-se. A més a més, totes aquestes tasques estan programades dins el GESTIB a l'abast de tot el professorat per no solapar treballs o proves. Les famílies hi tenen accés per poder dur-ne un control.

LLISTA DE VERIFICACIÓ

1. Ha estat elaborada per l'equip directiu	SÍ
2. Es concreten les actuacions derivades del PEC i del Projecte de direcció	SÍ
3. Ha estat elaborada en base a la Memòria del curs anterior	SÍ
4. En la seva elaboració s'han tengut en compte:	SÍ
Les propostes del consell escolar	
L' instrument d'autoavaluació de centre	SÍ
5. Els aspectes educatius han estat aprovats pel claustre de professorat	SÍ
6. Ha estat aprovada pel consell escolar o pel titular del centre	SÍ
7. És avaluada pel claustre pel que fa als aspectes educatius i pel consell escolar en la resta d'aspectes	SÍ

C. FUNCIONALITAT

Programació general anual (PGA).		
NIVELL 1	El centre disposa d'una PGA, encara que no hi ha evidències de la seva funcionalitat	
NIVELL 2	La PGA parteix d'una diagnosi inicial, i inclou uns objectius i accions clars i concrets, en consonància amb el PEC, el Projecte de direcció i en base a la memòria del curs anterior.	
NIVELL 3	La PGA, a més de l'anterior, s'ha elaborat amb les aportacions del claustre i consell escolar. S'estableixen estratègies per a la seva difusió.	

NIVELL 4	A més, s'han establert mecanismes per a l'avaluació de la consecució dels objectius proposats, s'analitzen els resultats i es fan propostes de millora.	X
----------	---	---

ANNEXOS

- Acta d'aprovació dels aspectes educatius de la PGA per part del claustre.
- Acta d'aprovació per part del consell escolar, sens perjudici de les competències del claustre en relació amb la planificació i organització docent.